

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 13 имени А. А. Кулешова
ст-цы Константиновской
ПРИКАЗ № 291

от 01 сентября 2020 года

ст-ца Константиновская

О режиме работы

Для четкой организации труда сотрудников школы и учеников в 2020- 2021 учебном году, приказываю:

1. На основании решения педагогического Совета протокол № 1 от 31 августа 2020 года, установить следующий режим работы школы:

1.1. MAOY COII № 13 им. А. А. Кулешова работает в 1 смену по пятидневной рабочей неделе (1-8 классы), для учащихся 9-11 классов суббота учебный день.

1.2. Продолжительность урока 40 мин (2-11 классы).

1.3. В 1 классах: уроки 35 мин. сентябрь-октябрь 3 урока, ноябрь-декабрь 4 урока; январь-май 4 урока по 40 мин (1 день 5 уроков).

2. Расписание звонков:

ежедневно		суббота	
1 классы		4,5, 9,10,11 классы	9-11 классы
1 полугодие	2 полугодие		
1 урок 8.00 – 8.35	1 урок 8.00 – 8.40	1 урок 8.00 – 8.40	1 урок 8.00 – 8.40
2 урок 8.45 – 9.20	2 урок 8.50 – 9.30	2 урок 8.50 – 9.30	2 урок 8.50 – 9.30
динамическая пауза: 9.20–10.00	динамическая пауза: 9.30–10.10	3 урок 9.50 – 10.30	3 урок 9.40 – 10.20
3 урок 10.20 – 10.55	3 урок 10.10- 10.50	4 урок 10.50 –11.30	4 урок 10.30 – 11.10
4 урок 11.05 – 11.40	4 урок 11.10 – 12.50	5 урок 11.50 – 12.30	5 урок 11.20 – 12.00
	5 урок 13.10 – 13.50	6 урок 12.50 -13.30	6 урок 12.10 -12.50
		7 урок 13.40 -14.20	7 урок 13.00 -13.40
		8 урок 14.30-15.10	

Ежедневно 6,7,8 классы	Ежедневно 2,3 классы
1 урок 8.50 – 9.30	1 урок 9.50 – 10.30
2 урок 9.50 – 10.30	2 урок 10.50 –11.30
3 урок 10.50 –11.30	3 урок 11.50 – 12.30
4 урок 11.50 – 12.30	4 урок 12.50 -13.30
5 урок 12.50 -13.30	5 урок 13.40 -14.20
6 урок 13.40 -14.20	6 урок 14.30-15.10
7 урок 14.30-15.10	

Перерыв между обязательными и факультативными занятиями 40 мин.

3. Продолжительность учебного года

	1 классы	2-11 классы
33 учебные недели	+	
34 учебные недели		+

Количество часов обязательной части учебного плана ОУ и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает величину недельной образовательной нагрузки.

4. Предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка: (в академических часах):

Классы	6-дневная учебная неделя	5-дневная учебная неделя
1	-	21
2-4	-	23
5	-	29
6	-	30
7	-	32
8	-	33
9	36	
10-11	37	-

5. Продолжительность каникул:

Каникулы	Сроки	Количество дней	Выход на занятия
Осенние	01.11 - 08.11	8	09.11.20
Зимние	28.12 - 10.01	14	11.01.21
Весенние	28.03 - 04.04	8	05.04.21

Всего 30 дней

Дополнительные каникулы для 1-х классов с 08.02.2021 г. по 14.02.2021 г. (выход – 15.02.21)

- перерывы между часами занятий определить — 4 перемены по 20 минут, остальные по 10 минут;
- перерыв на обед согласно графика.

2. По окончании урока учитель и ученики выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

3. Определить посты учеников дежурного класса по школе: в фойе, у гардероба, в столовой, между всеми этажами по лестницам. Вменить в обязанности дежурных классов обеспечивать дисциплину учащихся, санитарное состояние, сохранность школьного имущества. Дежурство классов начинать и заканчивать линейкой с подведением итогов. Время окончания дежурства в вестибюле в 13.30 часов.
4. Уборку кабинетов производить ежедневно. Уборку закрепленного участка двора проводить каждую пятницу.
5. Учитель, ведущий урок, выводит детей этого класса к гардеробу и присутствует там до ухода из здания всех учеников.
6. Время начала работы каждого учителя – за 30 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей начинается с 07.30 до 15.30.
7. Внесение изменений в классные журналы, зачисление и выбытие учеников вносит только классный руководитель по указанию директора школы. Исправление оценок в классном журнале допускается по заявлению учителя и разрешению директора.
8. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения директора.
9. Работа спортивных секций, кружков, кабинета информатики, мастерских допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.
10. Проведение внеклассных мероприятий проводится по плану, утвержденному директором школы. Проведение всех внеклассных мероприятий такие, как кружковые занятия, спортивные секции и т.п., а также пребывание учителей, сотрудников и уч-ся допускается только до 21.00 часа.
11. В каждом кабинете закрепить за учениками постоянное рабочее место, с целью их материальной ответственности за сохранность мебели.
12. Не допускать учеников на уроки в верхней одежде в осеннее – зимний период.
13. Все учащиеся школы по решению общешкольного родительского собрания должны иметь школьную форму.
14. Всем учителям обеспечить прием и сдачу учебного кабинета между уроками в течение всего учебного года. За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества несет полную ответственность (в том числе и материальную) учитель, работающий в этом помещении.
15. Курение учителей и учеников на территории МАОУ СОШ № 13 категорически запрещается.
16. Определить время завтраков детей:

время	классы	Количество учащихся
9.30-9.50	4 а, 4 б, 5а, 5б	81
10.30-10.50	2а, 2б, 3а, 3б,	91
11.30-11.50	6а, 6б, 9, 10	90
12.30-12.50	7а, 7 б, 8а, 8 б, 11	79

17. Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

18. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора.
19. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.
20. Выход на работу учителя или любого сотрудника после болезни возможен только после предъявления директору больничного листа.
21. Проведение экскурсий, походов, выходов детей в кино, театры, посещение выставок и т.п., только с разрешения администрации и соответствующей записью в журнале по ТБ.
22. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет тот учитель, который назначен директором.
23. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей за охрану и здоровье детей во время их пребывания в здании школы, на её территории во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий.
24. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 13
им. А. А. Кулешова



Г. Н. Меркурьева