

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 13 имени А.А.Кулешова
ст-цы Константиновской



Утверждено
приказом № 391/1
от 19.11.2020 года

Положение
о правилах общения в чатах организованных школой или родительской
общественностью для родителей (законных представителей)
обучающихся с помощью любого мессенджера и социальных сетей

Рассмотрено и принято
на педагогическом совете
протокол № 5 от 19.11.2020 г

Положение «Об этике общения в родительских чатах» Родительский чат – один из инструментов, который призван помочь во взаимодействии со школьным социумом в решении важных организационных вопросов.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила общения в мессенджерах и социальных сетях сотрудников и родителей (законных представителей) обучающихся МАОУ СОШ № 13 им. А.А. Кулешова

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 29.07.2018г.) (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.07.2018), Уголовным кодексом Российской Федерации» от 13.06.1996 г. № 63-ФЗ (ред. От 03.07.2018 г.).

1. Чат создан для того, чтобы оперативно была доступна важная информация.

2. Чат доступен для работы с 07.00 до 20.00 вечера (позже только в экстренных случаях), только в этот временный промежуток возможно обсуждение рабочих вопросов.

3. При общении в чате, следует соблюдать деловой стиль общения, не переходить на личности, четко формулировать свое обращение, устранять негативную и лишнюю информацию.

4. Чат предназначен для решения общих проблем: организационные вопросы, изменение расписания, внеклассные и внеурочные мероприятия и т.д. Для решения личных проблем следует пользоваться личными сообщениями.

5. Общаться в чате следует вежливо, соблюдая правила сетевого общения. Нельзя осуждать личность ребенка, педагога, родителя, администрации, нести негативную информацию, создавать негативный фон чата.

6. Не публиковать персональные данные других людей без письменного согласия (фото, личные данные, видео и др.).

7. Ежедневные вопросы о расписании, домашнем задании перегружают работу педагога и время других родителей. Желательно приучать ребенка к правильной организации учебной деятельности.

8. Не публиковать в чат:

- фейковые новости;
- рекламу, спам;
- делать репост информации, которую нельзя распространять.

9. Не публиковать и не писать заведомо ложные обвинения в чей-либо адрес. За клевету и распространение заведомо ложной информации, применяется уголовная ответственность, предусмотренная ст. 128.1. УК РФ.

10. Не допускать применение оскорблений, нецензурной лексики, угроз. Оскорбление- унижение чести и достоинств другого лица, выраженное в неприличной форме, влечет за собой последствия, предусмотренные ст. 5.61 кодекса об административных правонарушениях.

11. Не осуждать социальные неравенства, религию и политику.

12. Следить за тем, чтобы обсуждение вопросов, которые могут негативно повлиять на репутацию школы, происходило только при личной встрече

участников чата (родителей/ законных представителей обучающихся) и в присутствии администрации школы.

13. Несоблюдение вышеперечисленных правил, дает администратору группы право исключить участника нарушившего правила из общего чата.

2. PS Администрация школы и педагогический коллектив отрицательно относятся к вопросу создания чатов класса, в которых отсутствует классный руководитель и администрация. Мы считаем, что обсуждение школьных вопросов без сотрудника школы неэтично и не способствует формированию дружелюбной конструктивной атмосферы в классе. Школа предлагает быть единой командой: администрация, педагоги, родители.